

STATUTEN

Definities

Artikel 1.

In deze statuten wordt verstaan onder:

- a. **Bestuur:**
het bestuur van de Stichting bestaande uit een Algemeen Directeur;
- b. **Raad van Toezicht,**
het orgaan als bedoeld in de artikelen 7 tot en met 10 van deze statuten;
- c. **de Raad van Advies, hierna genoemd Comité:**
de Raad van Advies als bedoeld in artikel 16 van deze statuten;
- d. **Stichting:**
STICHTING NEDERLANDS HELSINKI COMITE, statutair gevestigd te Den Haag;
- e. **schriftelijk:**
bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.

Naam en zetel

Artikel 2.

De Stichting draagt de naam: **STICHTING NEDERLANDS HELSINKI COMITE**. Zij is gevestigd in de gemeente Den Haag.

Doel

Artikel 3.

1. De Stichting heeft ten doel:
 - a. het bevorderen van de internationale en maatschappelijk rechtsorde, waarin de rechten van de mens ten volle kunnen worden verwezenlijkt;
 - b. het versterken en ondersteunen van activiteiten van internationale en nationale gouvernementele en non-gouvernementele organisaties die het onder lid 1a genoemde doel beogen, in het bijzonder die van de Organisatie voor Veiligheid en Samenwerking in Europa (OVSE) met name op het terrein van conflictpreventie, bevordering van mensenrechten, handhaving van de rechtsstaat en bevordering van de democratie;
 - c. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. het monitoren van de naleving van de OVSE-verplichtingen door Nederland en de overige deelnemende staten van de OVSE;
 - b. het verrichten van onderzoek en het op basis daarvan doen van aanbevelingen;
 - c. het organiseren van publiek debat en lobby, en het uitvoeren van voorlichtingsactiviteiten;
 - d. het ondersteunen van gouvernementele en non-gouvernementele organisaties (projecten en programma's)
3. De Stichting beoogt niet het maken van winst en beoogt niet de groei van haar vermogen,

maar zal haar vermogen aanwenden voor de werkzaamheden gericht op het in lid 1 van dit artikel vermelde doel.

Boekjaar

Artikel 4.

Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

Vermogen

Artikel 5.

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de Stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:
 - a. subsidies, giften en donaties;
 - b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen, legaten of lasten;
 - c. alle andere baten.
2. Erfstellingen kunnen slechts aanvaard worden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. De Stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig wordt geacht voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstelling.
4. Onder vermogen dat nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden als bedoeld in het vorige lid wordt begrepen:
 - a. vermogen of bestanddelen daarvan welke krachtens uiterste wilsbeschikking of schenking door de Stichting zijn verkregen, al dan niet in reële termen in stand te houden, voor zover die instandhouding voortvloeit uit de aan die uiterste wilsbeschikking of schenking verbonden voorwaarden;
 - b. vermogensbestanddelen aan te houden voor zover de instandhouding daarvan voortvloeit uit de doelstelling van de Stichting;
 - c. activa aan te houden en vermogen voor de voorziene aanschaf van die activa op te bouwen, voor zover de Stichting die activa ten behoeve van haar doelstelling redelijkerwijs nodig heeft.

Organen voor bestuur en toezicht houden

Artikel 6.

1. De Stichting kent de volgende organen:
 - a. Raad van Toezicht;
 - b. Bestuur, bestaande uit een Algemeen Directeur; en
 - c. Comité
2. De Stichting wordt bestuurd door het Bestuur, onder toezicht van de Raad van Toezicht.
3. In geval van ontstentenis, schorsing of belet van de Algemeen Directeur zal de Raad van Toezicht het bestuur tijdelijk aan één of meer waarnemers opdragen. Een waarnemer kan lid van de Raad van Toezicht zijn.

Onder belet wordt in deze statuten verstaan de omstandigheid dat de Algemeen Directeur gedurende een periode van meer dan één (1) maand onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.

Raad van Toezicht

Artikel 7.

Taken en bevoegdheden

1. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid en beheer van het Bestuur en op de algemene gang van zaken in de Stichting. De leden van de Raad van Toezicht verrichten hun werkzaamheden in volstrekte onafhankelijkheid. De Raad van Toezicht staat het Bestuur met advies terzijde en kan ook aanwijzingen aan het Bestuur geven. Het Bestuur is gehouden deze aanwijzingen op te volgen, tenzij deze in strijd zijn met het belang van de Stichting.
2. De Raad van Toezicht is in verband met het in lid 1 van dit artikel bepaalde in elk geval belast met de volgende taken:
 - a. het gevraagd en ongevraagd adviseren van het Bestuur, met name over de strategische beleidsontwikkeling en het meerjarenbeleid van de Stichting;
 - b. het goedkeuren van het algemeen beleid op basis van een door het Bestuur vastgestelde en ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voorgelegde jaarplan en het daaruit voortvloeiende activiteitenplan;
 - c. het goedkeuren van de begroting op basis van een door het Bestuur vastgestelde en ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voorgelegde begroting;
 - d. het goedkeuren van de jaarstukken;
 - e. het onderzoeken van de rekening en verantwoording van het Bestuur;
 - f. het benoemen, schorsen en ontslaan van de leden van het Bestuur;
 - g. het goedkeuren van besluiten van het Bestuur tot het wijzigen van de statuten respectievelijk het ontbinden van de Stichting.
3. De Raad van Toezicht kan, met inachtneming van deze statuten, een of meerdere reglement(en) vaststellen, waarin aangelegenheden, de Raad van Toezicht intern betreffende, als ook andere aangelegenheden worden geregeld, die bevorderlijk zijn voor het doel van de Stichting.
4. De Raad van Toezicht dient door het Bestuur in staat te worden gesteld zijn toezichthoudende taak bij voortduring uit te oefenen. Het Bestuur verschaft de Raad van Toezicht de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke informatie en voorts aan ieder lid van de Raad van Toezicht alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de Stichting die dat lid zal verlangen.
5. De Raad van Toezicht en ieder lid van de Raad van Toezicht heeft te allen tijde toegang tot de gebouwen en terreinen van de Stichting.
6. De Raad van Toezicht dan wel een door de Raad van Toezicht aangewezen lid van de Raad van Toezicht heeft te allen tijde inzage in de boeken en bescheiden van de Stichting.

Geen beloning

7. Leden van de Raad van Toezicht ontvangen voor de uitoefening van hun functie geen beloning, middellijk noch onmiddellijk. Onder beloning wordt niet verstaan een vergoeding voor de ten behoeve van de Stichting gemaakte kosten.

Geen verantwoording van Bestuur

8. De Raad van Toezicht is niet gehouden over zijn handelingen verantwoording af te leggen aan het Bestuur.

Samenstelling

Artikel 8.

1. De Raad van Toezicht van de Stichting bestaat uit een door de Raad van Toezicht vast te stellen aantal van maximaal zeven (7) personen. Een niet voltallige Raad van Toezicht behoudt zijn bevoegdheden.

Leden van de Raad van Toezicht kunnen alleen zijn meerderjarige, natuurlijke personen die:

- a. niet in dienst zijn van de Stichting noch in dienst zijn geweest van de Stichting in het jaar voorafgaande aan hun benoeming, en geen bestuurder van de Stichting zijn noch in het jaar voorafgaande aan hun benoeming bestuurder van de Stichting zijn geweest, noch met een persoon in dienst van de Stichting dan wel een bestuurder van de Stichting een gemeenschappelijke huishouding voeren;
- b. naar het oordeel van de Raad van Toezicht competent zijn voor de vervulling van de functie van lid van de Raad van Toezicht;
- c. het doel van de Stichting onderschrijven;
- d. als lid van de Raad van Toezicht aan het bereiken van het doel willen bijdragen;
- e. naar het oordeel van de Raad van Toezicht aantoonbare affiniteit hebben met het werkveld van de Stichting.

De Raad van Toezicht kan, mits met unanimititeit, besluiten aan een persoon ontheffing te verlenen van de in de vorige volzin onder a. genoemde kwaliteitseisen.

2. Leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht met inachtneming van de in relatie tot de doelstelling van de Stichting gewenste spreiding van kennis, ervaring en achtergrond, op basis van een door de Raad van Toezicht gemaakte profielschets waarin ook aan een evenwichtige verdeling tussen mannen en vrouwen aandacht wordt gegeven en overigens met inachtneming van het bepaalde in de overige leden van dit artikel.
3. De benoeming van de leden van de Raad van Toezicht geschiedt met een meerderheid van twee/derde (2/3) van de stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel tot het nemen van een besluit als bedoeld in de vorige zin aan de orde wordt gesteld, niet alle in functie zijnde leden aanwezig dan wel vertegenwoordigd, dan zal een tweede vergadering worden bijeengeroepen, te houden uiterlijk vier (4) weken na de dag van de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kunnen zodanige besluiten, ongeacht het aantal in functie zijnde leden die bij deze tweede vergadering aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn, worden genomen met een meerderheid van twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen.
4. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een termijn van drie (3) jaren. Aftredende leden kunnen eenmaal voor een tweede termijn van maximaal drie (3) jaren worden herbenoemd. Herbenoeming kan ook voor een kortere termijn dan drie (3) jaren. Indien binnen een periode van twaalf (12) maanden twee of meer leden van de Raad van Toezicht aftreden of indien dit om andere redenen van continuïteit door de Raad van Toezicht wenselijk wordt geacht kunnen de leden van de Raad van Toezicht na

herbenoeming nog eenmaal voor een derde termijn van maximaal een (1) jaar worden herbenoemd.

5. De Raad van Toezicht stelt een rooster van aftreden op, dat zodanig is ingericht dat jaarlijks niet meer dan twee (2) van de leden aftreden.
6. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert:
 - a. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij benoemd is;
 - b. door zijn overlijden;
 - c. door zijn aftreden;
 - d. door het verlies van het vrije beheer over zijn gehele vermogen;
 - e. door zijn ontslag hem unaniem verleend door de overige leden van de Raad van Toezicht, indien naar hun oordeel het betrokken lid heeft gehandeld in strijd met de belangen van de Stichting;
 - f. door het niet langer voldoen aan de kwaliteitseis als bedoeld in artikel 8 lid 1 onder a, tenzij daarvoor ontheffing is verleend ingevolge het bepaalde in de laatste volzin van artikel 8 lid 1;
 - g. door het ontslag verleend door de Raad van Toezicht wegens nauwe familie- of vergelijkbare relaties als bedoeld in artikel 15;
 - h. door het ontslag verleend door Raad van Toezicht wegens een onverenigbare functie als bedoeld in artikel 15.
7. Een besluit als bedoeld in lid 6 sub e kan door de Raad van Toezicht alleen worden genomen met unanimiteit van stemmen met uitzondering van het lid wiens ontslag aan de orde is, in een vergadering van de Raad van Toezicht waarin alle leden van de Raad van Toezicht, met uitzondering van het lid wiens ontslag aan de orde is, aanwezig of vertegenwoordigd zijn en nadat het lid wiens ontslag aan de orde is, gehoord is.
8. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht zijn de overblijvende leden van de Raad van Toezicht met het toezicht belast.

De Raad van Toezicht draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht of van het enige lid van de Raad van Toezicht tijdelijk het toezicht uitoefent.

In het geval alle leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken en de Raad van Toezicht niet een persoon heeft aangewezen als bedoeld in de vorige volzin, is het Bestuur gehouden om binnen drie maanden nadat alle leden van de Raad van Toezicht zijn komen te ontbreken, de rechtbank te verzoeken één nieuw lid van de Raad van Toezicht te benoemen.

Indien om welke reden dan ook de rechtbank vervolgens niet overgaat tot de benoeming van één nieuw lid van de Raad van Toezicht, is het Bestuur gehouden om binnen drie maanden nadat duidelijk is geworden dat de rechtbank niet overgaat tot de benoeming van één nieuw lid van de Raad van Toezicht, één nieuw lid van de Raad van Toezicht te benoemen.

Onder belet wordt in deze statuten verstaan de omstandigheid dat het lid van de Raad van Toezicht gedurende een periode van meer dan één (1) maand onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.

Werkwijze

Artikel 9.

1. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter. Voorts kan de Raad van Toezicht uit zijn midden een secretaris en een lid dat in het bijzonder belast is met het toezicht op de financiën van de Stichting benoemen. De Raad van Toezicht regelt de verdeling van zijn overige werkzaamheden. De Raad van Toezicht kan uit zijn midden commissies samenstellen om de besluitvorming over bepaalde onderwerpen, zoals de financiën, het financieel beleid en de remuneratie, voor te bereiden. In ieder geval zal de Raad van Toezicht een audit commissie instellen. De samenstelling en werkwijze van deze commissies kan worden vastgelegd in het huishoudelijk reglement van de Stichting.
2. De Raad van Toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter dit nodig acht of ten minste drie andere leden van de Raad van Toezicht – zulks met opgaaf van redenen – een vergadering wensen.
3. Bij afwezigheid van de voorzitter treedt de vicevoorzitter als voorzitter van de vergadering van de Raad van Toezicht op. Is ook deze afwezig dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door het in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige lid van de Raad van Toezicht.
4. De Algemeen Directeur woont de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij, tenzij de Raad van Toezicht anders besluit.
5. De leden van de Raad van Toezicht worden door of namens de voorzitter dan wel door of namens drie andere leden van de Raad van Toezicht schriftelijk opgeroepen voor de vergaderingen. De oproeping geschiedt met inachtneming van een termijn van ten minste zeven (7) dagen. Bij de oproeping wordt een agenda toegezonden, waarin de ter vergadering te behandelen onderwerpen zijn vermeld en zoveel mogelijk toegelicht. De Algemeen Directeur wordt op overeenkomstige wijze uitgenodigd de vergaderingen bij te wonen. In – naar het oordeel van de voorzitter dan wel drie andere leden van de Raad van Toezicht – spoedeisende gevallen kan van het bepaalde in dit lid worden afgeweken.
6. Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt, welke in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist worden ondertekend. Het Bestuur stelt personeel en/of faciliteiten voor notulering van het verhandelde in elke vergadering beschikbaar.
7. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden gehouden ten kantore van de Stichting dan wel, indien daar gegronde redenen voor zijn, ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept casu quo bijeenroepen.
8. De Raad van Toezicht vergadert gezamenlijk met het Bestuur zo dikwijls de Raad van Toezicht dit noodzakelijk acht. Indien door de Raad van Toezicht tot het houden van een dergelijke gezamenlijke vergadering wordt besloten is het Bestuur verplicht deze gezamenlijke vergadering bij te wonen. Op het bijeenroepen van een dergelijke gezamenlijke vergadering is het bepaalde in dit artikel van overeenkomstige toepassing.

Besluitvorming

Artikel 10.

1. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft één stem.
2. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming, indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de Stichting.
De vorige volzin vindt geen toepassing wanneer ten aanzien van alle leden van de Raad van Toezicht sprake is van een dergelijk persoonlijk belang. In dat geval behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheid.
3. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, besluit de Raad van Toezicht bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Staken de stemmen bij verkiezing van personen dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
4. In een vergadering waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
5. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten, mits het voorstel daartoe schriftelijk aan alle leden van de Raad van Toezicht ter kennis is gebracht en geen der leden zich tegen deze wijze van besluitvorming heeft verklaard.
6. Stemming over schorsing of ontslag van personen geschiedt schriftelijk. Stemming over alle andere onderwerpen geschiedt mondeling, tenzij één van de leden schriftelijke stemming verlangt. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
7. Ieder lid van de Raad van Toezicht kan zich te allen tijde doen vertegenwoordigen doch alleen door een medelid van de Raad van Toezicht en krachtens schriftelijke volmacht.
8. Een lid van de Raad van Toezicht kan ten hoogste één medelid van de Raad van Toezicht ter vergadering vertegenwoordigen.
9. Indien de Algemeen Directeur deelneemt aan de vergadering van de Raad van Toezicht conform het bepaalde in artikel 9 lid 4 van de Statuten, komt aan hem/haar wel spreek- maar geen stemrecht toe.

Bestuur

Samenstelling

Artikel 11.

1. Het Bestuur van de Stichting bestaat uit één persoon, te weten de Algemeen Directeur.
2. De Algemeen Directeur wordt benoemd, geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht.
3. In een ontstane vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
4. Algemeen Directeur kunnen alleen zijn: meerderjarige, natuurlijke personen die geen lid zijn van de Raad van Toezicht of het Comité.
5. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de Algemeen Directeur geschieden door de Raad van Toezicht.

6. Jaarlijks zal de Raad van Toezicht dan wel een door hem ingestelde beoordelingscommissie onder leiding van de voorzitter van de Raad van Toezicht een beoordelingsgesprek hebben met de Algemeen Directeur.
7. Het enig lid van het Bestuur defungeert:
 - a. door zijn aftreden;
 - b. door zijn overlijden;
 - c. door langdurige ziekte, in welk geval de Raad van Toezicht een voorziening treft;
 - e. door zijn ontslag verleend door de Raad van Toezicht;
 - f. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien;
 - g. door het niet langer voldoen aan de kwaliteitseis als bedoeld in artikel 11 lid 4;
 - h. door het ontslag verleend door de Raad van Toezicht wegens nauwe familie- of vergelijkbare relaties als bedoeld in artikel 15;
 - i. door het ontslag verleend door de Raad van Toezicht wegens een onverenigbare functie als bedoeld in artikel 15;
 - j. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet;
 - k. door zijn ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke beslissing waarbij een bewind over één of meer van zijn goederen wordt ingesteld;

Taken en bevoegdheden

Artikel 12.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Aan het Bestuur komen in de Stichting alle taken en bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. Tot zijn taken behoren onder meer de opstelling en na goedkeuring door de Raad van Toezicht de vaststelling van een jaarplan, dat inzicht geeft in de door de Stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de Stichting en de besteding daarvan.
3. Het Bestuur is bevoegd, doch slechts na voorafgaand verkregen goedkeuring van de Raad van Toezicht, te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bewaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de Stichting ter zake van deze handelingen.
4. Het Bestuur vertegenwoordigt, onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, de Stichting in en buiten rechte.
5. Het Bestuur heeft – onverminderd het bepaalde in lid 1 – onder meer tot taak:
 - a. leidinggeven aan de organisatie ten behoeve van de Stichting en het toezien op de correcte uitvoering van taken door derden aan wie de Stichting werkzaamheden ter uitvoering heeft opgedragen;
 - b. het vaststellen en ter beoordeling en goedkeuring aan de Raad van Toezicht voorleggen van een jaarlijks beleidsplan, een jaarlijkse activiteitenplanning en een jaarlijkse begroting, alsmede periodiek, doch ten minste één keer in de drie jaar, een

- ontwerp-beleidsplan voor de komende drie (3) jaar van de Stichting en van een meerjarig ontwerp voor de financiële begroting van de Stichting;
- c. het vaststellen en – voor één juni van het kalenderjaar, volgend op het boekjaar waarop het ontwerp-jaarverslag en de ontwerp-jaarrekening betrekking heeft – ter beoordeling en goedkeuring aan de Raad van Toezicht voorleggen van het jaarverslag en de jaarrekening;
 - d. het bevorderen van het draagvlak voor de Stichting en zijn werkzaamheden, zowel binnen als buiten Nederland;
 - e. het tijdig en regelmatig verschaffen aan de Raad van Toezicht van alle gegevens die deze nodig heeft voor de goede uitoefening van zijn taak. In alle gevallen zal minimaal eens per maand overleg tussen de Algemeen Directeur en de voorzitter van de Raad van Toezicht plaatsvinden.
6. Het Bestuur behoeft, naast de hierboven in lid 3 genoemde besluiten en rechtshandelingen, de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht voor besluiten en rechtshandelingen tot:
- a. de vaststelling van de jaarstukken;
 - b. de vaststelling en wijziging van het voor enig jaar of reeks van jaren opgestelde beleidsplan;
 - c. het vaststellen van de visie die aan de basis ligt van het opereren van de organisatie, het beleid, de strategieën, het vaststellen van de meerjarige financiële begroting van de Stichting, alsmede de begroting voor het komende boekjaar en het daarmee verbonden uitvoeringsplan en de voor dat plan beschikbaar te stellen middelen, alsmede van substantiële afwijkingen daarvan;
 - d. investeringen, andere financiële transacties of rechtshandelingen die (i) een in het huishoudelijk reglement nader te bepalen waarde of bedrag te boven gaan en/of een jaarlijks door de Raad van Toezicht te bepalen bedrag te boven gaan en/of niet middels de begroting waren vastgesteld, dan wel (ii) een door de Raad van Toezicht te bepalen onderwerp betreffen;
 - e. het sluiten of wijzigen van overeenkomsten met subsidieverstrekkers, sponsors en aan de Stichting aanverwante organisaties indien die overeenkomsten een jaarlijks door de Raad van Toezicht nader te bepalen waarde of bedrag te boven gaan;
 - f. het ter leen verstrekken van gelden, het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de Stichting een bankkrediet wordt verleend en het, anders dan ter gebruikmaking van een met goedkeuring van de Raad van Toezicht verkregen bankkrediet, ter leen opnemen van gelden, één en ander indien het bedrag van het krediet of van de lening de door de Raad van Toezicht jaarlijks vast te stellen limiet overschrijdt;
 - g. het aannemen en de beëindiging van de dienstbetrekking van een werknemer van de Stichting die een hoger salaris heeft dan een jaarlijks door de Raad van Toezicht vast te stellen bedrag;
 - h. aanvraag van faillissement of surseance van betaling voor de Stichting;
 - i. wijziging van de statuten;
 - j. ontbinding van de Stichting en bestemming van het liquidatiesaldo;

- k. het vaststellen of wijzigen van het huishoudelijk reglement of andere reglementen;
 - l. het toekennen, wijzigen of intrekken van een procuratie;
 - m. het plan houdende de voorzieningen voor het beheersen van het functioneren van de Stichting en het tijdig signaleren en managen van risico's;
 - n. het oprichten van, het deelnemen in dan wel het aanvaarden van een benoeming als bestuurslid van een andere rechtspersoon;
 - o. het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking, indien die van strategisch grote betekenis is voor de Stichting en/of een deelneming van een aanzienlijke omvang en/of strategisch grote betekenis voor de Stichting of het beëindigen daarvan;
 - p. het aangaan en in der minne schikken van rechtsgedingen daaronder begrepen arbitrale procedures, met uitzondering van:
 - (i) het nemen van conservatoire maatregelen; en/of
 - (ii) het nemen van die rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden;
 - q. alle andere duidelijk omschreven en aan het Bestuur vooraf schriftelijk bekendgemaakte bestuursbesluiten ten aanzien waarvan de Raad van Toezicht heeft besloten dat deze aan goedkeuring van de Raad van Toezicht onderworpen zijn.
7. Het ontbreken van de goedkeuring van de Raad van Toezicht van besluiten als bedoeld in lid 6 tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur niet aan.
8. Het Bestuur is verplicht de Raad van Toezicht desgevraagd te informeren over andere bestuursbesluiten dan hiervoor in de leden 3 en 6 bedoeld.
9. Het Bestuur zal er in overleg met de voorzitter van de Raad van Toezicht naar streven om bij ceremoniële bijeenkomsten (seminars, recepties, vieringen en herdenkingen) en op internationale bijeenkomsten, waar nuttig en nodig, ook de voorzitter en de leden van de Raad van Toezicht namens de Stichting te laten optreden. Ditzelfde geldt voor de leden van het onder Artikel 16 voorziene Comité.

Tegenstrijdig belang

Artikel 13.

In alle gevallen van tegenstrijdig belang tussen de Stichting en de Algemeen Directeur wordt de stichting vertegenwoordigd door een door de Raad van Toezicht aan te wijzen lid van de Raad van Toezicht.

Werkwijze en besluitvorming

Artikel 14.

1. Het Bestuur vergadert in beginsel twaalf maal per jaar en voorts zo dikwijls als de Algemeen Directeur dit nodig acht.
2. Het bepaalde in artikel 10 is ten aanzien van de besluitvorming van het Bestuur van overeenkomstige toepassing, evenwel met uitzondering van het bepaalde in artikel 10 lid 2 en lid 9.

Onverenigbare functies/relaties

Artikel 15.

1. De leden van de Raad van Toezicht en/of de Algemeen Directeur mogen onderling geen

naaste familie- of vergelijkbare relaties in de vorm van een huwelijk, geregistreerd partnerschap, ongehuwd samenwonen en bloed- of aanverwantschap tot in de derde graad, hebben. Een relatie als hiervoor bedoeld is een grond voor ontslag.

2. De leden van de Raad van Toezicht en/of de Algemeen Directeur mogen niet tevens de hoedanigheid hebben van bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van:
 - a. een entiteit waaraan de Stichting de door haar ontvangen gelden middellijk of onmiddellijk geheel of voor een substantieel deel afstaat;
 - b. een entiteit waarmee de Stichting op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht.

Een hoedanigheid als hiervoor bedoeld is een grond voor ontslag.

3. Ieder van de desbetreffende leden van de Raad van Toezicht en/of het Bestuur dient de Voorzitter van de Raad van Toezicht dan wel, indien het de Voorzitter van de Raad van Toezicht zelf betreft, de vicevoorzitter van de Raad van Toezicht onverwijld van het bestaan van een relatie als bedoeld in lid 1 en/of het hebben van een hoedanigheid als bedoeld in lid 2, op de hoogte te stellen. De Raad van Toezicht dient op haar eerstvolgende vergadering het ontslag van de betrokkene(n) op de agenda te plaatsen.

Comité

Artikel 16.

1. De Stichting kent een Comité. Het Comité heeft als taak het Bestuur en de Raad van Toezicht van advies te dienen en als klankbord te fungeren over de missie, de strategie, de doelstellingen en de activiteiten van de Stichting.
2. Het Comité bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijftien natuurlijke personen, die een hoogwaardige reflectie zijn van het Nederlandse politieke, wetenschappelijke, en maatschappelijke veld, inclusief de rechterlijke macht, de Nederlandse diplomatie en mensenrechtenorganisaties.
3. Bij de samenstelling van het Comité wordt ook nagestreefd steeds Haagse partners op het terrein van de bevordering van de internationale rechtsorde in het Comité vertegenwoordigd te zien.
4. De leden van het Comité worden benoemd, geschorst en/of ontslagen door de Raad van Toezicht. Leden van het Comité worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier (4) jaar, met dien verstande dat indien bij de voordracht voor benoeming een kortere termijn is opgenomen, de betrokken persoon voor ten hoogste deze kortere termijn kan worden benoemd. Aftredende leden zijn eenmaal herbenoembaar voor een tweede termijn van maximaal vier (4) jaar. In bijzondere gevallen kan in het belang van de Stichting de Raad van Toezicht additionele termijnen goedkeuren.
5. Slechts meerderjarige natuurlijke personen zijn benoembaar tot lid van de Comité. Geen lid van het Comité kunnen zijn:
 - a. personen in dienst van de Stichting, alsmede hun bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad en degene die met een persoon in dienst van de Stichting een gemeenschappelijke huishouding voeren;
 - b. personen, die niet het vrije beheer over hun gehele vermogen bezitten;

- c. personen, die in staat van faillissement zijn verklaard of op wie de schuldsanering als bedoeld in de Faillissementswet wordt toegepast;
 - d. personen, die surséance van betaling hebben aangevraagd;
 - e. leden van de Raad van Toezicht of het Bestuur van de Stichting.
6. De leden van het Comité ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten, mits deze vergoeding(en) worden opgenomen in de jaarrekening en daarin nader worden toegelicht.
- 7.
- a. Ten minste tweemaal per jaar komen de Raad van Toezicht en het Comité in gemeenschappelijke vergadering bijeen.
 - b. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn zowel de Raad van Toezicht als het Comité op verzoek van tenminste een derde van zijn leden gelijkelijk bevoegd.
 - c. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter of de vicevoorzitter van de Raad van Toezicht.
8. Het Bestuur stelt personeel en/of faciliteiten voor notulering van het verhandelde in elke gemeenschappelijke vergadering van de Raad van Toezicht en het Comité beschikbaar. De notulen worden vastgesteld door het Comité en ten blijke daarvan door de voorzitter van de Raad van Toezicht en de notulist ondertekend.
9. Leden van het Comité kunnen in overeenstemming met artikel 12, lid 9, de Stichting publiek vertegenwoordigen. Eventuele publicaties of publiek optreden van de leden van het Comité, waarin zij opvattingen namens of anderszins voor de Stichting uitdragen, worden vooraf afgestemd met het Bestuur.

Jaarverslag/rekening en verantwoording

Artikel 17.

1. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alle betreffende werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. Uit de administratie dient tevens duidelijk te blijken:
- a. de aard en omvang van de (eventuele) aan de leden van de Raad van Toezicht en de Algemeen Directeur toekomende onkostenvergoedingen;
 - b. de aard en omvang van de kosten die door de Stichting zijn gemaakt ten behoeve van de werving van gelden en het beheer van de Stichting, alsmede de aard en omvang van de andere uitgaven van de Stichting;
 - c. de aard en omvang van de inkomsten van de Stichting;
 - d. de aard en omvang van het vermogen van de Stichting.
2. Het Bestuur legt jaarlijks voor één juni een ontwerp-jaarverslag over de gang van zaken in de Stichting en over het gevoerde beleid ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht over. Voorts legt het Bestuur jaarlijks voor één juni een ontwerp-jaarrekening, waarin opgenomen de balans en de staat van de baten en de lasten met een toelichting, ter

goedkeuring aan de Raad van Toezicht over.

3. Het Bestuur maakt jaarlijks binnen vijf (5) maanden na afloop van het boekjaar het definitieve jaarverslag en de jaarrekening als in lid 2 bedoeld op en legt deze stukken ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht over.
4. De Raad van Toezicht onderzoekt de stukken als bedoeld in lid 3 en brengt daarvan verslag van zijn bevindingen aan het Bestuur uit. Bij het onderzoek van de jaarrekening wordt de Raad van Toezicht bijgestaan door een registeraccountant, die door Raad van Toezicht wordt benoemd.
5. Na verkregen goedkeuring, dan wel met inachtneming van de aanwijzingen van de Raad van Toezicht, stelt het Bestuur het jaarverslag en de jaarrekening uiterlijk binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar vast.
6. Het Bestuur is verplicht aan de Raad van Toezicht en aan de accountant alle door hen gewenste inlichtingen te verschaffen, hen desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de Stichting voor raadpleging beschikbaar te stellen.
7. Het Bestuur is verplicht de in de voorafgaande leden genoemde boeken en bescheiden zeven (7) jaren lang te bewaren.
8. De op een gegevensdrager aangeboden gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en blijven en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
9. Jaarlijks stelt het Bestuur een begroting op en legt deze in beginsel twee (2) maanden voor het begin van het nieuwe boekjaar ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht over.

Reglementen

Artikel 18.

Het Bestuur kan ter nadere uitwerking van deze statuten reglementen vaststellen, wijzigen en afschaffen die geen bepalingen mogen bevatten in strijd met deze statuten noch met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat. De vaststelling, wijziging respectievelijk afschaffing van reglementen behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht.

Statutenwijziging

Artikel 19.

1. De statuten kunnen door het Bestuur worden gewijzigd nadat door het Bestuur de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht is verkregen.
2. Tot statutenwijziging kan slechts worden besloten indien dit onderwerp in de agenda van de betreffende vergadering is gemeld en het wijzigingsvoorstel ten minste binnen de in lid 4 genoemde termijn tevoren schriftelijk aan de Algemeen Directeur en de leden van de Raad van Toezicht kenbaar is gemaakt.
3. Een besluit van de Raad van Toezicht om goedkeuring te verlenen tot een statutenwijziging behoeft een meerderheid van het twee/derde (2/3) van de stemmen, uitgebracht in een voltallige vergadering, waarin alle leden in persoon aanwezig zijn. Is een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet voltallig,

dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee (2) en niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering, waarin meer dan de helft van het aantal leden in persoon aanwezig moet zijn, kan de Raad van Toezicht rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, besluiten mits met een meerderheid van twee/derde (2/3) der uitgebrachte stemmen.

4. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. In afwijking van het bepaalde in artikel 9 lid 5 dient bij de oproeping voor de eerste vergadering van de Raad van Toezicht als bedoeld in het vorige lid een termijn van ten minste twee (2) weken in acht genomen te worden.
5. Het hiervoor in dit artikel bepaalde laat onverlet de mogelijkheid tot het nemen van besluiten met algemene stemmen buiten een vergadering zoals bedoeld in artikel 10 lid 4 hiervoor.
6. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder lid van de Raad van Toezicht bevoegd.

Ontbinding en vereffening

Artikel 20.

1. Ten aanzien van ontbinding van de Stichting is het bepaalde in de leden 1 tot en met 5 van artikel 19 van overeenkomstige toepassing.
2. Het Bestuur stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het overschot na vereffening vast, met dien verstande dat een eventueel batig liquidatiesaldo wordt besteed ten behoeve van een instelling als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur dat de vereffening ook aan een ander mag opdragen.
4. Bij het besluit tot ontbinding wijst het Bestuur tevens een bewaarder voor de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting aan.
5. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.